



KANCELÁŘSKÉ STROJE

SLOVNÍK

Část 07: Poštovní výplatní stroje

ČSN

ISO 5138-7

36 9002

Office machines - Vocabulary - Part 07: Postal franking machines Machines de bureau - Vocabulaire - Partie 07: Machines postales à affranchir Büromaschinen - Wörterbuch - Teil 07: Post-Frankiermaschinen

Tato norma obsahuje ISO 5138-7: 1986.

Národní předmluva

Citované normy

ISO/R 1087: 1988 dosud nezavedena

ISO/R 639: 1990 dosud nezavedena

ISO/R 1149: 1969 (nahrazena ISO/R 10241: 1992) dosud nezavedena

Další související normy

ČSN ISO 4232-3 Kancelářské stroje - Minimální informace k začlenění do specifikačních listů. Část 3: Poštovní výplatní stroje (36 9505)

Obdobné mezinárodní, regionální a zahraniční normy

DIN 9779: 1983 Büro und Datentechnik; Frankiermaschinen; Freistempelmaschinen; Begriffe und Einteilung (Kancelářská technika a přenos dat; výplatní stroje; výplatní razítko; Pojmy a rozdělení)

Vypracování normy

Zpracovatel: TESTCOM, Technický a zkušební ústav telekomunikací a pošt, Hvoždanská 3, 148 00 Praha 4, IČO 00003468, Ing. Antonín Andrlé

Technická normalizační komise: TNK 20 Informační technika

Pracovník Českého normalizačního institutu: Ing. Natálie Mišeková

ČSN ISO 5138-7

KANCELÁŘSKÉ STROJE

SLOVNÍK

Část 07: Poštovní výplatní stroje

ISO 5138-7

První vydání 1986

MDT 681. 626. 13

Předmluva

ISO (Mezinárodní organizace pro normalizaci) je celosvětová federace národních institutů pro normalizaci (členských orgánů ISO). Činnost na vypracování mezinárodních norem se provádí prostřednictvím technických komisí ISO. Každý z členů zabývající se oborem, pro který byla vytvořena technická komise, má právo být v této komisi reprezentován. Činnosti se též ve spojení s ISO účastní mezinárodní organizace vládní i nevládní.

Návrhy mezinárodních norem vypracované technickou komisí kolují před svým přijetím za mezinárodní normy radou ISO mezi členskými orgány za účelem schválení. Jsou schváleny v souladu s pravidly ISO, které požadují nejméně 75 % souhlas volících členských orgánů.

Mezinárodní norma ISO 5138-7 byla vypracována technickou komisí ISO/TC 97, Systémy zpracování informací.

Je třeba, aby si uživatelé povšimli, že všechny mezinárodní normy procházejí čas od času revizemi a že tedy všechny odkazy na jakékoliv jiné mezinárodní normy zde učiněné se týkají posledního vydání, pokud není konstatováno jinak.

Obsah

0 Úvod
3

Kapitola jedna: Obecně

1 Předmět normy a oblast použití
3

2 Aplikované zásady a pravidla
3

2.1 Definice záznamu
3

- 2. 2 Uspořádání záznamu
3
- 2. 3 Třídění záznamů
4
- 2. 4 Výběr termínů a znění definic
4
- 2. 5 Mnohovýznamnost
4
- 2. 6 Zkratky
4
- 2. 7 Použití závorek
4
- 2. 8 Jiné jazyky
4
- 2. 9 Použití termínů vytištěných kurzívou v definicích a použití hvězdiček
5
- 2. 10 Uspořádání abecedního indexu

Kapitola dvě: Termíny a definice

- 07 Poštovní výplatní stroje
5
 - 07. 01 Obecné termíny
5
 - 07. 02 Poštovní výplatní stroje tříděné podle způsobu provádění výplatního otisku
5
 - 07. 03 Poštovní výplatní stroje tříděné podle druhu pohonu
6
 - 07. 04 Poštovní výplatní stroje tříděné podle způsobu podávání (přísunu) zásilek
6
 - 07. 05 Poštovní výplatní stroje tříděné podle poštovního platebního systému a zúčtování výplatného
7
 - 07. 06 Poštovní výplatní stroje tříděné podle typu konstrukce
8
 - 07. 07 Funkce a provozní postupy
8
 - 07. 08 Základní technické části
11

07. 09 Dodatečné technické části a zařízení
15

07. 10 Ovládací a kontrolní zařízení
15

07. 11 Materiál (zásoby potřeb)
16

Anglický abecední rejstřík
19

Francouzský abecední rejstřík
23

Český abecední rejstřík
27

2

ČSN ISO 5138-7

0 Úvod

Kancelářské stroje jsou předmětem četných mezinárodních obchodních výměn, které se často stávají obtížnými, buď z důvodu velké rozmanitosti terminologie používané v různých oblastech nebo jazycích k vyjádření stejného pojmu, anebo proto, že vhodné pojmy chybí či nejsou přesně vyjádřeny.

Aby se zabránilo nedorozumění plynoucí z této situace a za účelem usnadnění takových mezinárodních výměn, je účelné vybrat termíny, které se budou používat v různých jazycích nebo v různých zemích k vyjádření stejného pojmu a zavést definice zajišťující uspokojivé ekvivalenty pro různé termíny v různých jazycích.

Práce subkomisí ISO pověřených přípravou této mezinárodní normy vycházela z návrhu mezinárodní normy vztahující se ke kancelářským strojům, různých mezinárodních dokumentů a z národních návrhů nebo norem. Tuto mezinárodní normu tvoří několik částí publikovaných samostatně, přičemž každá část se zabývá určitou kategorií kancelářských strojů. Očíslování těchto částí, začínajících číslicemi 01, závisí na chronologickém pořadí jejich vývoje.

Základní klasifikace (třídění) strojů se uvádí na začátku každé části před vlastním slovníkem.

Kapitola jedna: Obecně

1 Předmět normy a oblast použití

Tato mezinárodní norma je určena k usnadnění mezinárodní výměny v oblasti kancelářských strojů. Uvádí ve třech jazycích termíny a definice vybraných pojmů týkajících se této oblasti a určuje vzájemné vztahy mezi jednotlivými záznamy.

Tato část mezinárodní normy se zabývá poštovními výplatními stroji. Týká se hlavně provozních postupů a typů používaných strojů, jejich funkcí a technických součástí.

